

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Нижевартовска детский сад №66 «Забавушка»

Копия верна

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
Протокол № 01 от 03.10.2022

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ города
Нижевартовска ДС №66 "Забавушка
_____/ С.И.Иванова
Приказ № 321 от 31.08.2022

Положение

**о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся образовательной организации**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями ч. 2, 4, 6 ст. 26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (далее - Совет) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижевартовска детского сада №66 «Забавушка» (далее – МАДОУ), является коллегиальным органом МАДОУ, действующим в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) при принятии МАДОУ локальных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.3 Совет МАДОУ в своей работе руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и постановлениями в области образования, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Нижевартовск, уставом МАДОУ, настоящим Положением и другими локальными актами МАДОУ.

1.4 Настоящее Положение утверждается заведующим МАДОУ, принимается Советом на неопределенный срок.

1.5 Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2.Основные задачи

2.1 Основными задачами Совета являются:

- совместная работа родительской общественности и МАДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МАДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МАДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей;
- содействие администрации МАДОУ по вопросам:
- защиты законных прав и интересов ребенка;
- организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МАДОУ, по разъяснению значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МАДОУ в вопросах воспитания;
- контроль организации питания в МАДОУ.

3.Функции

3.1 Компетенция Совета:

- знакомится с Уставом, локальными актами МАДОУ, касающимися взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), в том числе затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей);
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг в МАДОУ, в том числе платных;
- заслушивает информацию педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, организации питания воспитанников в ходе реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ;
- рассматривает и рекомендует к принятию локальные акты, документацию, регулирующую деятельность МАДОУ, затрагивающие права и законные интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);
- оказывает помощь в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным по поручению заведующего МАДОУ.

4. Права и обязанности

4.1 Члены Совета имеет право:

- получать и заслушивать информацию руководителя о деятельности МАДОУ, реализации основных направлений и итогах работы МАДОУ;

- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МАДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов МАДОУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий МАДОУ;
- председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава МАДОУ, соблюдения прав обучающихся;
- принимать участие в работе комиссии МАДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участвовать в комиссиях для исполнения функций на уровне МАДОУ;

4.2 Члены Совета обязаны:

- соблюдать Устав МАДОУ, настоящее Положение;
- участвовать в заседаниях Совета;
- доводить информацию о решениях Совета до родительской общественности МАДОУ;
- пропагандировать положительный опыт воспитания детей в семье и МАДОУ;
- знать и соблюдать законодательство в области образования, семейного воспитания.

5. Состав Совета и регламент его работы

5.1 Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях групп в начале учебного года.

5.2 Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета открытым голосованием сроком на 1 учебный год.

5.3 Для координации работы педагогический совет МАДОУ кооптирует в состав Совета одного из членов администрации МАДОУ.

5.4 В случае необходимости на заседания Совета приглашаются педагогические работники МАДОУ, медицинские работники, представители общественных организаций и учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.5 Заседания Совета созываются не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания.

5.6 Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его списочного состава.

5.7 Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.8 Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по МАДОУ.

5.9 Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим МАДОУ.

5.10 Решения Совета могут рассматриваться на заседаниях педагогического совета и при необходимости на общем собрании работников МАДОУ.

5.11 Совет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже 1 раза в год.

6. Ответственность

7.1 Совет несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам, Уставу МАДОУ;
- установление взаимопонимания между работниками МАДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в вопросах воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета. Члены Совета, систематически не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями;

8. Делопроизводство

8.1 Ход заседания Совета и его решения оформляются протоколами (в печатном виде) в соответствии с требованиями делопроизводства, подписываются председателем и секретарем. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом и хранятся в МАДОУ.

8.2 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.3 Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на секретаря Совета.